



**LEMBAGA
AKREDITASI
PROGRAM STUDI
KETEKNIKAN**

LAM TEKNIK

INSTRUMEN PEDOMAN PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI UNGGUL INTERNASIONAL

AKREDITASI PROGRAM STUDI SARJANA DAN SARJANA TERAPAN

2025

Lampiran 8 Peraturan LAM Teknik Nomor 6 Tahun 2025



Graha Rekayasa Indonesia, Lantai 6 Jl. Halimun Raya No.39,
Guntur, Setiabudi, Jakarta Selatan– 12980



0857-8381-0387



<https://lamteknik.or.id>

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan hidayah-Nya Lembaga Akreditasi Mandiri Program Studi Keteknikan (LAM Teknik) dapat menyelesaikan Panduan Penyusunan Laporan Kinerja Program Studi (LKPS).

LKPS berisi data kuantitatif yang secara bertahap akan diambil dari Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD-Dikti) dan *Science and Technology Index* (Sinta) yang memuat capaian indikator kinerja unit pengelola program studi keteknikan (UPPS) sebagai unit pengusul Akreditasi Program Studi (APS), serta program studi yang diakreditasi. Indikator ini disusun LAM Teknik secara khusus dengan mempertimbangkan kekhasan program studi keteknikan tersebut.

Dengan demikian upaya peningkatan mutu secara berkelanjutan dalam upaya membangun budaya mutu, dapat segera terwujud.

Jakarta, November 2025
Ketua Komite Eksekutif

Prof. Dr-Ing. Ir. Misri Gozan, M.Tech., IPU., ASEAN.Eng.

DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
HALAMAN MUKA	1
IDENTITAS PENGUSUL	2
1. Diferensiasi Misi (Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi)	4
2. Akuntabilitas	4
a. Kerja sama.....	4
b. Keuangan	5
3. Relevansi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	6
a. Kurikulum.....	6
b. Penelitian DTSP	7
c. Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) DTSP.....	7
4. Sumber Daya Manusia.....	8
a. Profil Dosen	8
b. Publikasi Ilmiah DTSP.....	10
c. Pagelaran / Pameran / Presentasi / Publikasi Ilmiah DTSP.....	10
d. Luaran Penelitian dan PkM DTSP	11
e. Produk / Jasa Karya DTSP	12
g. Sitasi DTSP	12
5. Mahasiswa dan Luaran Mahasiswa.....	14
a. Jumlah Mahasiswa.....	14
b. Prestasi Akademik Mahasiswa	14
c. Masa Studi.....	14
d. Luaran Penelitian dan PkM Mahasiswa.....	15
e. Daya Saing Lulusan	17
6. Penjaminan Mutu.....	18

HALAMAN MUKA



LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI

AKREDITASI PROGRAM STUDI

<PROGRAM DAN NAMA PROGRAM STUDI>

**<UNIVERSITAS/ INSTITUT/ SEKOLAH TINGGI/ POLITEKNIK/
AKADEMI/ AKADEMI KOMUNITAS>**

.....

<NAMA KOTA KEDUDUKAN PERGURUAN TINGGI>

TAHUN <YYYY>

IDENTITAS PENGUSUL

Perguruan Tinggi :

Unit Pengelola Program Studi :

Jenis Program :

Nama Program Studi :

Alamat :

Nomor Telepon :

E-Mail dan Website :

Nomor SK Pendirian PT ¹⁾ :

Tanggal SK Pendirian PT :

Pejabat Penandatanganan
SK Pendirian PT :

Nomor SK Pembukaan PS ²⁾ :

Tanggal SK Pembukaan PS :

Pejabat Penandatanganan
SK Pembukaan PS :

Tahun Pertama Kali

Menerima Mahasiswa :

Peringkat Terbaru

Akreditasi PS :

Nomor SK LAM Teknik :

Daftar Program Studi di Unit Pengelola Program Studi (UPPS)

No.	Jenis Program	Nama Program Studi	Akreditasi Program Studi ³⁾			Jumlah mahasiswa saat TS ⁴⁾
			Status/Peringkat	No. dan Tgl. SK	Tgl. Kadaluarsa	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
Jumlah						

Keterangan:

- 1) Lampirkan salinan Surat Keputusan Pendirian Perguruan Tinggi.
- 2) Lampirkan salinan Surat Keputusan Pembukaan Program Studi.
- 3) Lampirkan salinan Surat Keputusan Akreditasi Program Studi terbaru.
- 4) Diisi dengan jumlah mahasiswa aktif di masing-masing PS saat TS.

**IDENTITAS TIM PENYUSUN
LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI**

Nama :
NIDN / NUPTK :
Jabatan :
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY
Tanda Tangan :

Nama :
NIDN / NUPTK :
Jabatan :
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY
Tanda Tangan :

Nama :
NIDN / NUPTK :
Jabatan :
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY
Tanda Tangan :

Nama :
NIDN / NUPTK :
Jabatan :
Tanggal Pengisian : DD – MM – YYYY
Tanda Tangan :

1. Diferensiasi Misi (Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi)

Tabel 1 berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan pernyataan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Perguruan Tinggi (PT) dan Unit Pengelola Program Studi (UPPS) serta visi keilmuan program studi (PS) dengan mengikuti format Tabel 1 berikut ini

Tabel 1. VMTS PT dan UPPS serta Visi Keilmuan PS

1	Pernyataan	No. Surat Keputusan (SK)	Link Dokumen
2	3	4	
VMTS PT			
VMTS UPPS			
Visi keilmuan PS			

2. Akuntabilitas

a. Kerja sama

Tabel 2.a berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan kerja sama tridarma perguruan tinggi di Unit Pengelola Program Studi (UPPS) dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 2.a berikut ini.

Tabel 2.a. Kerja sama Tridarma Perguruan Tinggi

No	Lembaga Mitra	Tingkat ¹⁾			Judul Kegiatan Kerja sama ²⁾	Manfaat bagi PS yang Diakreditasi	Tanggal Awal Kerja sama (HH/BB/TTTT)	Tanggal Akhir Kerja sama (HH/BB/TTTT)	Bukti Kerjasama ³⁾
		Internasional	Nasional	Lokal/Wilayah					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pendidikan ⁴⁾									
1									
2									
3									
...									
Penelitian ⁴⁾									
1									
2									
...									
Pengabdian kepada Masyarakat ⁴⁾									
1									
2									
...									

Keterangan:

- Beri tanda V pada kolom yang sesuai.
- Diisi dengan judul kegiatan kerja sama yang sudah terimplementasikan, melibatkan sumber daya dan memberikan manfaat bagi program studi yang diakreditasi.
- Bukti kerja sama dapat berupa surat Penugasan, Surat Perjanjian Kerja sama (SPK), bukti-bukti pelaksanaan (laporan, hasil kerja sama, luaran kerja sama), output kerja sama seperti publikasi bersama dll, atau bukti lain yang relevan. Dokumen *Memorandum of Understanding (MoU)*, *Memorandum of Agreement (MoA)*, atau dokumen sejenis yang memayungi pelaksanaan kerja sama, tidak dapat dijadikan bukti realisasi kerja sama. Kerja sama tanpa MoU atau MoA diperbolehkan dan diakui.
- Untuk PPI, relevansi kerjasama pendidikan keinsinyuran, penelitian kolaboratif industri, dan PkM kolaboratif industri.

b. Keuangan

Tabel 2.b berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan data penggunaan dana yang dikelola oleh UPPS dan data penggunaan dana yang dialokasikan ke program studi yang diakreditasi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 2.b berikut ini.

Tabel 2.b. Penggunaan Dana

No.	Jenis Penggunaan	Unit Pengelola Program Studi (Rp.)				Program Studi (Rp.)			
		TS-2	TS-1	TS	Rata-rata	TS-2	TS-1	TS	Rata-rata
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Biaya Operasional Pendidikan								
	a. Biaya Dosen (Gaji, Honor)								
	b. Biaya Tenaga Kependidikan (Gaji, Honor)								
	c. Biaya Operasional Pembelajaran (Bahan dan Peralatan Habis Pakai)								
	d. Biaya Operasional Tidak Langsung (Listrik, Gas, Air, Pemeliharaan Gedung, Pemeliharaan Sarana, Uang Lembur, Telekomunikasi, Konsumsi, Transport Lokal, Pajak, Asuransi, dll.)								
	e. Biaya Operasional Pendidikan di luar Perguruan Tinggi (Praktik keinsinyuran, dll)*								
	f. Biaya investasi (SDM, Sarana, dan Prasarana)								
2	Biaya operasional kemahasiswaan (penalaran, minat, bakat, dan kesejahteraan).								
	Jumlah								
3	Biaya Penelitian								
4	Biaya PkM								
	Jumlah								
	TOTAL								

Keterangan:

*Diisi oleh pengusul dari program studi pada Program Profesi Insinyur (PPI).

3. Relevansi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

a. Kurikulum

Tabel 3.a berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana Terapan.

Tuliskan struktur program dan kelengkapan data mata kuliah sesuai dengan dokumen kurikulum program studi yang berlaku pada saat TS dengan mengikuti format Tabel 3.a berikut ini.

Tabel 3.a. Kurikulum dan Rencana Pembelajaran

No.	Semester	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Mata Kuliah Kompetensi ¹⁾	Bobot Kredit (sks)			Konversi Kredit ke Jam ²⁾	Dokumen Rencana Pembelajaran ³⁾	Unit Penyelenggara
					Kuliah/Responsi/ Tutorial	Seminar	Praktikum/Praktik/ Praktik Lapangan			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
Jumlah										

Keterangan:

¹⁾ Diisi dengan tanda centang (V) jika mata kuliah termasuk dalam mata kuliah kompetensi program studi.

²⁾ Diisi dengan konversi bobot kredit ke jam pelaksanaan pembelajaran.

³⁾ Diisi dengan nama dokumen rencana pembelajaran yang digunakan.

b. Penelitian DTPS

Tabel 3.b berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan jumlah judul penelitian yang dilaksanakan oleh DTPS berdasarkan sumber pembiayaan, yang relevan dengan bidang Program Studi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 3.b berikut ini.

Tabel 3.b. Penelitian DTPS

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah Judul Penelitian			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	a) Perguruan Tinggi (PT) ¹⁾ b) Mandiri ²⁾				
2	Lembaga Dalam Negeri (di luar PT)				
3	Lembaga Luar Negeri				
Jumlah					

Keterangan:

¹⁾ Kegiatan penelitian tercatat di unit/lembaga yang mengelola kegiatan penelitian di tingkat Perguruan Tinggi/Upps.

²⁾ Penelitian dengan sumber pembiayaan dari DTPS.

c. Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) DTPS

Tabel 3.c berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan jumlah judul Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang dilaksanakan oleh DTPS berdasarkan sumber pembiayaan, yang relevan dengan bidang Program Studi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 3.c berikut ini.

Tabel 3.c. Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) DTPS

No.	Sumber Pembiayaan	Jumlah Judul PkM			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	a) Perguruan Tinggi (PT) ¹⁾ b) Mandiri ²⁾				
2	Lembaga Dalam Negeri (di luar PT)				
3	Lembaga Luar Negeri				
Jumlah					

Keterangan:

¹⁾ Kegiatan PkM tercatat di unit / lembaga yang mengelola kegiatan PkM di tingkat Perguruan Tinggi/Upps.

²⁾ PkM dengan sumber pembiayaan dari DTPS.

4. Sumber Daya Manusia

a. Profil Dosen

Tabel 4.a berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan data Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang diakreditasi (DTPS) pada saat TS dengan mengikuti format Tabel 4.a berikut ini.

Tabel 4.a. Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang diakreditasi

No.	Nama Dosen	NIDN / NUPTK / NIDK (Dosen Kontrak*) / Dosen Industri / Dosen Tidak Tetap ¹⁾	Nama Prodi tempat dosen menyelesaikan studi dan bidang ilmu ²⁾			Bidang Keahlian ³⁾	Perusahaan / Industri ⁴⁾	Kesesuaian dengan Kompetensi Inti PS ⁵⁾	Jabatan Akademik	Nomor Sertifikat Pendidik Profesional ⁶⁾	Sertifikat Kompetensi/ Profesi/ Industri ⁷⁾		Mata Kuliah yang Diampu pada PS yang Diakreditasi ⁸⁾	Kesesuaian Bidang Keahlian dengan Mata Kuliah yang Diampu ⁹⁾	Mata Kuliah yang Diampu pada PS Lain ¹⁰⁾
			Sarjana / Sarjana Terapan	Magister/ Magister Terapan	Doktor/ Doktor Terapan						Bidang Sertifikasi	Lembaga Penerbit			
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1															
2															
...															
	NDT =							NDTPS =							
	NDTT =														
	NDI=														

Keterangan:

- 1) Diisi dengan NIDN, NUPTK, NIDK (*Dosen kontrak dengan jabatan akademik lektor kepala atau guru besar dengan masa kontrak ≥ 5 tahun), Dosen Tidak Tetap, atau Dosen industri (untuk program vokasi dan profesi insinyur)
- 2) Diisi dengan nama Prodi tempat dosen menyelesaikan studi (Sarjana/Sarjana Terapan / Magister / Magister Terapan dan/atau Doktor / Doktor Terapan) beserta bidang ilmunya.
- 3) Diisi dengan bidang keahlian sesuai pendidikan pascasarjana yang relevan dengan mata kuliah yang diampu.
- 4) Diisi dengan nama perusahaan atau industri (untuk program vokasi dan profesi insinyur).
- 5) Diisi dengan tanda centang V jika bidang keahlian sesuai dengan kompetensi inti Program Studi yang diakreditasi.
- 6) Diisi dengan nomor Sertifikat Pendidik Profesional.
- 7) Diisi dengan bidang sertifikasi dan lembaga penerbit sertifikat. Diisi pengusul Prodi Diploma Satu/Diploma Dua/ Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan.
- 8) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada Program Studi yang diakreditasi pada saat TS-2 s.d. TS.
- 9) Diisi dengan tanda centang (V) jika bidang keahlian sesuai dengan mata kuliah yang diampu.
- 10) Diisi dengan nama mata kuliah yang diampu pada Program Studi lain pada saat TS-2 s.d. TS.
 NDT = Jumlah Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di Program Studi yang diakreditasi.
 NDTT = Jumlah Dosen Tidak Tetap.

NDTPS = Jumlah Dosen Tetap Perguruan Tinggi yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi. DTPS yang diakui berasal dari kelompok eksakta yang ditunjukkan dengan bukti kompetensi dosen yang mengajar *Body of Knowledge* (BoK) dan terlibat dalam tridharma. BoK dapat merujuk pada dokumen panduan yang dikeluarkan asosiasi Prodi.

NDI = Jumlah Dosen Industri

b. Publikasi Ilmiah DTSPS

Tabel 4.b berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana.

Tuliskan jumlah publikasi ilmiah dengan judul yang relevan dengan bidang Program Studi, yang dihasilkan oleh DTSPS dalam 3 tahun terakhir, dengan mengikuti format Tabel 4.b berikut ini.

Tabel 4.b. Publikasi Ilmiah DTSPS

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Jurnal nasional tidak terakreditasi				N _{A1} =
2	Jurnal nasional terakreditasi				N _{A2} =
3	Jurnal internasional				N _{A3} =
4	Jurnal internasional bereputasi				N _{A4} =
5	Prosiding di seminar nasional/wilayah				N _{B1} =
6	Prosiding tidak terindeks di seminar internasional				N _{B2} =
7	Prosiding terindeks Scopus / WoS di seminar internasional				N _{B3} =
Jumlah					

Keterangan:

Konfirmasi data publikasi ilmiah DTSPS sesuai data di SINTA.

c. Pagelaran / Pameran / Presentasi / Publikasi Ilmiah DTSPS

Tabel 4.c berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana Terapan.

Tuliskan jumlah pagelaran / pameran / presentasi / publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang Program Studi, yang dihasilkan oleh DTSPS dalam 3 tahun terakhir, dengan mengikuti format Tabel 4.c berikut ini.

Tabel 4.c. Pagelaran / pameran / presentasi / publikasi Ilmiah DTSPS

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Jurnal nasional tidak terakreditasi				N _{A1} =
2	Jurnal nasional terakreditasi				N _{A2} =
3	Jurnal internasional				N _{A3} =
4	Jurnal internasional bereputasi				N _{A4} =
5	Prosiding di seminar nasional/wilayah				N _{B1} =
6	Prosiding tidak terindeks di seminar internasional				N _{B2} =
7	Prosiding terindeks Scopus / WoS di seminar internasional				N _{B3} =
8	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat wilayah				N _{C1} =
9	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat nasional				N _{C2} =
10	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat internasional				N _{C3} =
Jumlah					

Keterangan:

Konfirmasi data publikasi ilmiah DTSPS sesuai data di SINTA.

d. Luaran Penelitian dan PkM DTSPS

Tabel 4.d berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan judul luaran penelitian atau PkM yang dihasilkan DTSPS untuk mendukung visi UPPS dan visi keilmuan program studi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 4.d berikut ini. Jenis dan judul luaran harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 4.d. Luaran Penelitian dan PkM oleh DTSPS / DTSPSPI

No	Judul Luaran Penelitian dan PkM	Tanggal (HH/BB/TTTT)	Nomor Paten (Granted) ¹⁾	Keterangan (Nomor Sertifikat) ²⁾	Status (Tingkat Kesiapan Teknologi) ³⁾	Nomor Sertifikat TKT ³⁾	Keterangan (Nomor ISBN)
1	2	3	4	5	6	7	8
I	HKI¹⁾:						
	a) Paten						
	b) Paten Sederhana						
	1. ...						
	2. ...						
	Jumlah	N _{Paten} =					
II	HKI²⁾:						
	a) Pencatatan Penciptaan,						
	b) Desain Produk Industri,						
	c) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu,						
	d) dll.)						
	1. ...						
	2. ...						
	Jumlah	N _{HKI} =					
III	Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi)³⁾:						
	1. ...						
	2. ...						
	Jumlah	N _{TGG} =					
IV	Buku ber-ISBN, Book Chapter						
	1. ...						
	2. ...						
	Jumlah	N _{BC} =					

Keterangan:

- 1) Luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dibuktikan dengan penerbitan paten oleh Kementerian Hukum. Tanggal pada kolom 3 ditulis dengan tanggal perolehan paten (*granted*) sampai dengan akhir masa berlaku paten.
- 2) Luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dibuktikan dengan penerbitan sertifikat oleh Kementerian Hukum atau kementerian lain yang berwenang.
- 3) Luaran penelitian/PkM yang mendapat sertifikat TKT dari Kemendiknas atau kementerian/lembaga lain yang berwenang.

Konfirmasi data luaran penelitian dan PkM sesuai data di SINTA.

e. Produk / Jasa Karya DTSP

Tabel 4.e berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi Sarjana Terapan.

Tuliskan nama produk/jasa karya DTSP yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 4.e berikut ini. Jenis produk/jasa harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 4.e. Produk / jasa DTSP yang diadopsi oleh industri / masyarakat

No.	Nama DTSP	Nama Produk/Jasa	Deskripsi Produk/Jasa	Bukti
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
...				
Jumlah				

f. Persentase DTSP yang memiliki karya ilmiah sebagai penulis pertama dan/atau penulis korespondensi

Tabel 4.f berikut ini diisi oleh pengusul dari program studi untuk semua program.

Tuliskan data DTSP yang memiliki karya ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang Program Studi di jurnal internasional bereputasi dan/atau publikasi dalam prosiding internasional ber-ISSN/ISBN terindeks Scopus / IEEE Explore / SPIE atau paten sebagai penulis pertama dan/atau penulis korespondensi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 4.f berikut ini

Tabel 4.f. Karya ilmiah DTSP di jurnal internasional bereputasi atau publikasi dalam prosiding internasional ber-ISSN/ISBN terindeks Scopus / IEEE Explore / SPIE atau paten dalam 3 tahun terakhir

No.	Nama DTSP	Jurnal internasional bereputasi / prosiding internasional ber-ISSN/ISBN terindeks Scopus/IEEE Explore/SPIE / paten			Keterangan
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
...					
Jumlah					

Keterangan: sesuai status sebagai "Penulis Pertama" atau Korespondensi"

g. Sitasi DTSP

Tabel 4.g berikut ini diisi oleh pengusul dari program studi untuk semua program.

Tuliskan judul artikel karya ilmiah di jurnal bereputasi atau publikasi dalam prosiding internasional ber-ISSN/ISBN terindeks Scopus / IEEE Explore / SPIE DTSP yang disitasi pada basis data pengindeks internasional dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 4.g berikut ini. Judul artikel yang disitasi harus relevan dengan bidang Program Studi.

Tabel 4.g. Karya ilmiah DTSP yang disitasi dalam 3 tahun terakhir

No.	Nama DTSP	Judul Artikel yang Disitasi (Jurnal/Buku/Prosiding, Volume, Tahun, Nomor, Halaman)	Jumlah Sitasi di Google Scholar
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
...			
Jumlah			

- h. Persentase DTSP yang memiliki pengakuan/rekognisi sesuai bidang ilmu dalam 3 tahun terakhir.

Tabel 4.h berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSP yang diterima dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 4.h berikut ini.

Tabel 4.h. Pengakuan/Rekognisi DTSP

No.	Nama DTSP	Bidang Keahlian	Rekognisi dan Bukti Pendukung ¹⁾		Tingkat ²⁾			Tahun (YYYY)
			Rekognisi ³⁾	Bukti Pendukung	Wilayah	Nasional	Internasional	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
...								
Jumlah								

Keterangan:

¹⁾ Pengakuan atau rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja dapat berupa:

- menjadi *visiting lecturer* atau *visiting scholar* di Program Studi/Perguruan Tinggi terakreditasi A/Unggul atau Program Studi/Perguruan Tinggi Internasional bereputasi.
- menjadi *keynote speaker/invited speaker* pada pertemuan ilmiah tingkat nasional/ internasional.
- menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi/jurnal internasional bereputasi di bidang yang sesuai dengan bidang Program Studi.
- menjadi staf ahli/narasumber di lembaga tingkat wilayah/nasional/internasional pada bidang yang sesuai dengan bidang Program Studi (untuk pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Magister/Doktor), atau menjadi tenaga ahli/konsultan di lembaga/industri tingkat wilayah/nasional/ internasional pada bidang yang sesuai dengan bidang Program Studi (untuk pengusul dari Program Studi pada program Diploma Satu/Diploma Dua/Diploma Tiga/Sarjana Terapan/Magister Terapan/Doktor Terapan).
- mendapat penghargaan atas prestasi dan kinerja di tingkat wilayah/nasional/internasional.

²⁾ Diisi dengan tanda centang V pada kolom yang sesuai.

³⁾ Satu DTSP hanya diakui satu rekognisi.

5. Mahasiswa dan Luaran Mahasiswa

a. Jumlah Mahasiswa

Tabel 5.a berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan jumlah mahasiswa yang terdaftar di seluruh program studi pada UPPS dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 5.a berikut ini.

Tabel 5.a. Jumlah Mahasiswa

No.	Program Studi	Jumlah Mahasiswa Aktif*		
		TS-2	TS-1	TS
1	2	3	4	5
1				
2				
..				
Jumlah				

b. Prestasi Akademik Mahasiswa

Tabel 6.b berikut ini diisi oleh pengusul dari program studi untuk semua.

Tuliskan prestasi akademik yang dicapai mahasiswa prodi dalam 5 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 6.b berikut ini. Data dilengkapi dengan keterangan kegiatan yang diikuti (nama kegiatan, tahun, tingkat, dan prestasi yang dicapai).

Tabel 5.b. Prestasi Akademik

No.	Nama Kegiatan	Waktu Perolehan (HH/BB/TTTT)	Tingkat ¹⁾			Prestasi yang Dicapai
			Lokal/Wilayah	Nasio-nal	Interna-sional	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
...						
Jumlah						

Keterangan:

¹⁾Beri tanda centang (V) pada kolom yang sesuai.

c. Masa Studi

Tuliskan masa studi lulusan dengan mengikuti format tabel 5.c berikut ini.

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Sarjana / Sarjana Terapan.

Tabel 5.c. Masa studi lulusan Program Sarjana/Sarjana Terapan Jalur Reguler (Tahun)

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Masuk	Jumlah Mahasiswa Lulus			
		$3,5 < MS \leq 4,5$	$4,5 < MS \leq 5,5$	$5,5 < MS \leq 6,5$	$6,5 < MS \leq 8$
1	2	3	4	5	6
TS-7					
TS-6					
TS-5					
TS-4					
TS-3	(a)	(b)			
TS-2					
TS-1					
TS					

d. Luaran Penelitian dan PKM Mahasiswa

Tabel 5.d.1 berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana.

Tuliskan jumlah publikasi ilmiah mahasiswa sebagai penulis pertama yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSPS dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 5.d.1 berikut ini. Judul publikasi harus relevan dengan bidang program studi.

Tabel 5.d.1. Publikasi Ilmiah mahasiswa

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Jurnal nasional tidak terakreditasi				$N_{A1} =$
2	Jurnal nasional terakreditasi				$N_{A2} =$
3	Jurnal internasional				$N_{A3} =$
4	Jurnal internasional bereputasi				$N_{A4} =$
5	Prosiding di seminar nasional/wilayah				$N_{B1} =$
6	Prosiding tidak terindeks di seminar internasional				$N_{B2} =$
7	Prosiding terindeks Scopus / WoS di seminar internasional				$N_{B3} =$
Jumlah					

Tabel 5.d.2 berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana Terapan.

Tuliskan jumlah pagelaran / pameran / presentasi / publikasi ilmiah mahasiswa sebagai penulis pertama yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSPS dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 5.d.2. berikut ini. Judul pagelaran/pameran/presentasi/publikasi ilmiah harus relevan dengan bidang program studi.

Tabel 5.d.2. Pagelaran/pameran/presentasi/publikasi Ilmiah mahasiswa

No.	Jenis Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Publikasi di jurnal nasional tidak terakreditasi				$N_{A1} =$
2	Publikasi di jurnal nasional terakreditasi				$N_{A2} =$
3	Publikasi di jurnal internasional				$N_{A3} =$
4	Publikasi di jurnal internasional bereputasi				$N_{A4} =$
5	Prosiding di seminar nasional/wilayah				$N_{B1} =$
6	Prosiding tidak terindeks di seminar internasional				$N_{B2} =$
7	Prosiding terindeks Scopus / WoS di seminar internasional				$N_{B3} =$
8	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat wilayah				$N_{C1} =$
9	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat nasional				$N_{C2} =$
10	Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum di tingkat internasional				$N_{C3} =$
Jumlah					

Tabel 5.d.3 berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan luaran penelitian dan luaran PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTSP, untuk mendukung visi UPPS dan visi keilmuan program studi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 5.d.3 berikut ini. Jenis dan judul luaran harus relevan dengan bidang program studi.

Tabel 5.d.3 Luaran penelitian/PkM yang dihasilkan mahasiswa

No.	Judul Luaran Penelitian dan PkM	Tanggal (HH/BB/TTTT)	Status (Registered/Granted) ¹⁾	Nomor Registrasi/Paten ¹⁾	Nomor HKI ²⁾	Status (Tingkat Kesiapan Teknologi) ³⁾	Nomor Sertifikat TKT ³⁾	Nomor ISBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	HKI¹⁾:							
	a) Paten,							
	b) Paten Sederhana							
	1. ...							
	2. ...							
	3. ...							
Jumlah		NPaten =						
II	HKI²⁾:							
	a) Hak Cipta,							
	b) Desain Produk Industri,							
	c) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu,							
d) dll.)								
	1. ...							
	2. ...							
	3. ...							
Jumlah		NHKI =						
III	Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi)³⁾:							
	1. ...							
	2. ...							
	3. ...							
Jumlah		NTTG =						
IV	Buku ber-ISBN, Book Chapter							
	1. ...							
	2. ...							
Jumlah		NBC =						

Keterangan:

- 1) Luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) harus dibuktikan dg surat penetapan oleh Kementerian Hukum atau kementerian lain yang berwenang. Tanggal pada kolom 3 ditulis dg tanggal pendaftaran / perolehan paten (*registered/granted*) sampai dengan akhir masa berlaku paten.
- 2) Luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dibuktikan dengan penerbitan sertifikat oleh Kementerian Hukum atau kementerian lain yang berwenang.
- 3) Luaran penelitian/PkM yang mendapat sertifikat TKT dari Kemendikisaintek atau kementerian/lembaga berwenang.

Tabel 5.d.4 berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana Terapan.

Tuliskan produk/jasa karya mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, yang diadopsi oleh industri/masyarakat dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 6.e.4 berikut ini. Jenis produk/jasa yang diadopsi oleh industri/masyarakat harus relevan dengan bidang program studi.

Tabel 6.e.4. Produk/jasa yang dihasilkan mahasiswa yang diadopsi oleh industri/masyarakat

No.	Nama Mahasiswa	Nama Produk/Jasa	Deskripsi Produk/Jasa	Bukti
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
...				
Jumlah				

e. Daya Saing Lulusan

Tabel 5.e.1 berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan data masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama, dengan mengikuti format Tabel 5.e.1. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan.

Tabel 5.e.1. Waktu Tunggu Lulusan

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Sarjana Terapan

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Waktu Tunggu Mendapatkan Pekerjaan		
			WT < 3 bulan	3 ≤ WT ≤ 18 bulan	WT > 18 bulan
1	2	3	4	5	6
TS-2					
TS-1					
Jumlah					

Diisi oleh pengusul dari Program Studi pada Program Sarjana

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Waktu Tunggu Mendapatkan Pekerjaan		
			WT < 3 bulan	3 ≤ WT ≤ 18 Bulan	WT > 18 bulan
1	2	3	4	5	6
TS-2					
TS-1					
Jumlah					

Tabel 5. e.2 berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan data kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 2 tahun, mulai TS-2 sampai dengan TS-1, dengan mengikuti format Tabel 5.e.2 berikut ini. Data diambil dari hasil studi penelusuran lulusan.

Tabel 5.e.2. Kesesuaian Bidang Kerja Lulusan

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Jumlah Lulusan yang Terlacak	Jumlah Lulusan Terlacak dengan Tingkat Kesesuaian Bidang Kerja		
			Rendah ¹⁾	Sedang ²⁾	Tinggi ³⁾
1	2	3	4	5	6
TS-2					
TS-1					
Jumlah					

Keterangan:

- 1) Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan tidak sesuai atau kurang sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum.
- 2) Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan cukup sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum.
- 3) Jenis pekerjaan/posisi jabatan dalam pekerjaan sesuai atau sangat sesuai dengan profil lulusan yang direncanakan dalam dokumen kurikulum.

6. Penjaminan Mutu

Tabel 6.a berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi untuk semua program.

Tuliskan nomor dan tanggal dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dengan mengikuti format Tabel 6.a.

Tabel 7.a. Ketersediaan Dokumen / Buku SPMI

No.	Jenis Dokumen Penjaminan Mutu	Nomor dan Tanggal Dokumen
1	2	3
1	Kebijakan SPMI	
2	Pedoman penerapan siklus PPEPP standar pendidikan tinggi dalam SPMI;	
3	Standar dan/atau kriteria, norma, acuan mutu penyelenggaraan pendidikan dan pengelolaan perguruan tinggi	
4	Tata cara pendokumentasian implementasi SPMI	

Tabel 7.b berikut ini diisi oleh pengusul dari semua Program Studi.

Tuliskan link dokumen pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dengan mengikuti format Tabel 6.b.

Tabel 6.b. Ketersediaan Dokumen pelaksanaan SPMI

Dokumen	Link Dokumen	Link Laporan Hasil Audit	Link Laporan RTM	Link Dokumen Peningkatan
1	2	3	4	5
Penetapan				
Pelaksanaan				
Evaluasi				
Pengendalian				
Peningkatan				